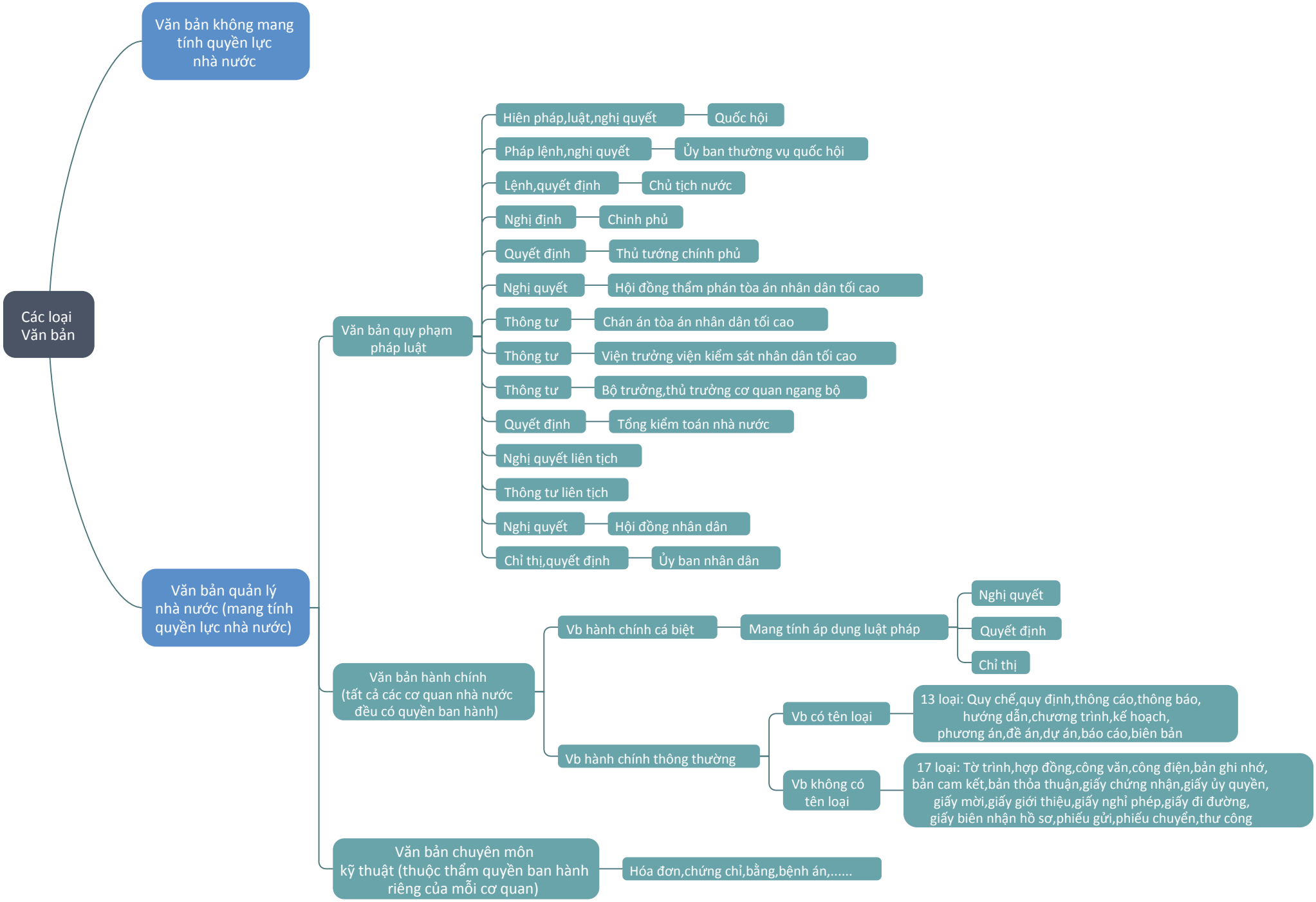
Các loại Văn bản
Văn bản không mang tính quyền lực nhà nước
Văn bản quản lý nhà nước (mang tính quyền lực nhà nước)
Văn bản quy phạm pháp luật
Hiên pháp,luật,nghị quyết
Quốc hội
Pháp lệnh,nghị quyết
Ủy ban thường vụ quốc hội
Lệnh,quyết định
Chủ tịch nước
Nghị định
Chính phủ
Quyết định
Thủ tướng chính phủ
Nghị quyết
Hội đồng thẩm phán tòa án nhân dân tối cao
Thông tư
Chán án tòa án nhân dân tối cao
Thông tư
Viện trưởng viện kiểm sát nhân dân tối cao
Thông tư
Bộ trưởng,thủ trưởng cơ quan ngang bộ
Quyết định
Tổng kiểm toán nhà nước
Nghị quyết liên tịch
Thông tư liên tịch
Nghị quyết
Hội đồng nhân dân
Chỉ thị,quyết định
Ủy ban nhân dân
Văn bản hành chính (tất cả các cơ quan nhà nước đều có quyền ban hành)
Vb hành chính cá biệt
Mang tính áp dụng luật pháp
Nghị quyết
Quyết định
Chỉ thị
Vb hành chính thông thường
Vb có tên loại
13 loại: Quy chế,quy định,thông cáo,thông báo, hướng dẫn,chương trình,kế hoạch, phương án,đề án,dự án,báo cáo,biên bản
Vb không có tên loại
17 loại: Tờ trình,hợp đồng,công văn,công điện,bản ghi nhớ, bản cam kết,bản thỏa thuận,giấy chứng nhận,giấy ủy quyền, giấy mời,giấy giới thiệu,giấy nghỉ phép,giấy đi đường, giấy biên nhận hồ sơ,phiếu gửi,phiếu chuyển,thư công
Văn bản chuyên môn kỹ thuật (thuộc thẩm quyền ban hành riêng của mỗi cơ quan)
Hóa đơn,chứng chỉ,bằng,bệnh án,.....