

	QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT	Số: 01/QC- XD360
---	--	-------------------------

ĐIỀU 1. NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG

1. Thực hiện theo đúng nội quy của diễn đàn, quy chế hoạt động của Ban quản trị.
2. Tất cả thành viên hoạt động trên tinh thần tự nguyện.
3. Biểu quyết: Ý kiến chấp thuận khi đạt 50% ý kiến TV Ban Kiểm Soát tán thành.
4. Trưởng Ban Kiểm Soát hoạt động không hiệu quả có thể đề xuất xóa bỏ, hoặc đề cử thành viên khác (tài khoản hoạt động: [bankiemsoat](#)).

ĐIỀU 2. CƠ CẤU BAN KIỂM SOÁT

1. Admin: Các thành viên Admin.
2. Trưởng Ban Kiểm Soát: Bỏ phiếu bầu cử. Trường hợp chưa bầu cử thì Admin/Sáng lập viên đề cử tạm thời: “Trưởng Ban Kiểm Soát danh dự”, khi bầu lại chính thức thì bãi nhiệm “Trưởng Ban Kiểm Soát danh dự”.
3. Thành viên Ban Kiểm Soát: Tất cả các Siêu quản lý.

ĐIỀU 3. NHIỆM VỤ CỦA CÁC THÀNH VIÊN BAN KIỂM SOÁT

1. Admin: Xem xét, quyết định đề xuất của Trưởng Ban Kiểm Soát/ Thành viên BKS về việc Thăng, Bãi nhiệm, hạ bậc, bãi nhiệm.
2. Trưởng ban kiểm soát:
 - a. Kiểm tra, theo dõi quá trình hoạt động của các thành viên BQT.
 - b. Thường xuyên online theo dõi hoạt động của các thành viên BQT, thành viên diễn đàn.
 - c. Báo cáo thông kê quá trình hoạt động của các Thành viên Ban QT & Đề xuất thăng, hạ bậc, bãi nhiệm.
 - d. Lấy ý kiến: Việc bầu, bãi nhiệm.
3. Thành viên Ban Kiểm Soát:
 - a. Thường xuyên online theo dõi hoạt động của các thành viên BQT, thành viên diễn đàn.
 - b. Ý kiến/ Đề xuất: Thăng, Hạ bậc, bãi nhiệm các thành viên BQT/ Thành viên diễn đàn.

ĐIỀU 4. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC.

1. Admin: Xem xét & có ý kiến sau khi có đề xuất trong thời hạn 1 tuần.
2. Trưởng ban kiểm soát:
 - a. Thường xuyên cập nhật thông tin: Tổng hợp báo cáo thông tin hoạt động của Thành viên BQT định kỳ ngày 28 hàng tháng.
 - b. Xem xét & có ý kiến phản hồi sau khi có đề xuất trong thời hạn 3 ngày, chậm nhất là 01 tuần.
3. Thành viên Ban kiểm soát:
 - a. Thường xuyên Online kiểm soát tình hình hoạt động các thành viên BQT/ thành viên diễn đàn.
 - b. Phản hồi thông tin nhanh các vấn đề liên quan đến Trưởng ban kiểm soát/ Quản trị viên.

ĐIỀU 5. QUYỀN HẠN

1. Admin: Được quyền phủ quyết & đề nghị xem xét lại về việc thăng/ hạ bậc/ bãi nhiệm khi nhận thấy không phù hợp với nội quy/ quy chế diễn đàn.
2. Trưởng Ban Kiểm Soát: Được quyền đề xuất/ từ chối về việc thăng, hạ bậc, bãi nhiệm Ban Quản Trị của các đề xuất Thành viên Ban kiểm soát khi nhận thấy không phù hợp với nội quy/ quy chế diễn đàn.
3. Thành viên Ban Kiểm Soát: Biểu quyết, đề xuất, báo cáo các vấn đề liên quan.

ĐIỀU 6. QUY CHẾ THĂNG, HẠ BẬC BAN QUẢN TRỊ.

Tùy vào từng thời kỳ phát triển của Diễn đàn thì Ban Kiểm Soát sẽ xây dựng quy chế riêng: Hiện tại Diễn đàn đang trong giai đoạn đầu của việc xây dựng đội ngũ BQT nên hiện tại chỉ có 03 đối tượng: Admin, Quản trị viên & Siêu quản lý, quản lý. Nên việc xây dựng quy chế này áp dụng cho các đối tượng trên. Khi có sự thay đổi, bổ sung sẽ điều chỉnh lại quy chế sao cho phù hợp, nội dung như sau:

1. Tiêu chí cơ bản hoạt động của thành viên BQT:

- Họp: Theo định kỳ được thông báo trước cho các thành viên.
- Thời gian Online: Tuần 1 lần, tổng thời gian online trong tháng: 10h/ tháng.
- Bài viết: Số bài: 1 bài viết trong 1 tuần (3 bài/tháng) hoặc 12 bài/tháng viết trả lời.
- Biểu quyết: Tham gia biểu quyết, có ý kiến cho các vấn đề khi có thông báo, bài viết.
- Ngoài ra: BQT phải có trách nhiệm với Thư viện, bao gồm: Chia sẻ tài liệu, sắp xếp, sửa, xóa, di chuyển, nhập bài....để thư viên ngày càng tinh gọn, chuyên nghiệp.

Ghi chú: Trường hợp vắng mặt thì phải có thông báo vắng mặt, thời gian vắng mặt không quá 2 lần liên tiếp, tổng thời gian vắng mặt không quá 02 tháng/ lần.

§ Nội dung công việc của các thành viên:

- Admin (Thành viên chức danh Admin):
 - Quản trị diễn đàn, thư viện: Tổng quản lý diễn đàn.
 - Viết bài, trả lời bài viết diễn đàn: Khuấy động chuyên môn, chuyên mục mình yêu thích đã đăng ký: Tạo chủ đề, kết luận chủ đề, mở rộng chủ đề, trả lời 1 cách đầy đủ.
 - Giải quyết các vấn đề liên quan (Biểu quyết, ý kiến...).
- Thành viên BQT (Siêu quản lý, Quản lý):
 - Quản trị diễn đàn, thư viện: Quyền Smod. Quản lý - Dùng các công cụ, chức năngcủa diễn đàn, thư viện để thực hiện sửa, xóa, cảnh cáo, báo cáo bài viết, di chuyển, phân loại...
 - Viết bài. Trả lời bài viết diễn đàn: Khuấy động chuyên môn, chuyên mục mình yêu thích đã đăng ký: Tạo chủ đề, kết luận chủ đề, mở rộng chủ đề, trả lời 1 cách đầy đủ.
 - Giải quyết các vấn đề liên quan (Biểu quyết, ý kiến...).

2. Điều kiện thưởng Thành viên BQT (Siêu quản lý):

- Họp & online: Thực hiện tốt tiêu chí cơ bản hoạt động trên trong 06 tháng liên tiếp đối;
- Bài viết: Có trên 02 bài được chứng nhận thăng hoa, bài hay, tuyệt vời.
- Công việc khác: Chia sẻ tài liệu, sắp xếp, sửa, xóa, di chuyển, nhập bài....để thư viên ngày càng tinh gọn, chuyên nghiệp.
- Biểu quyết: Tham gia biểu quyết, có ý kiến cho các vấn đề khi có thông báo, bài viết của BQT..

🔴 Công nhận Thành Viên BQT Xuất sắc của Quý: **Hủy chương danh dự vì Ban quản trị năng động.**

🔴 Đạt danh hiệu 2 lần trong năm thì Công nhận Thành viên BQT xuất sắc của năm: **Hủy chương danh dự vì sự phát triển diễn đàn.**

🔴 Đạt danh hiệu 2 năm liên tiếp thì Công nhận Thành viên BQT tâm huyết: **Hủy chương danh dự cao quý vì sự tâm huyết phát triển cộng đồng xây dựng.**

3. Hạ bậc /Bãi nhiệm thành viên BQT:

a. Hạ bậc xuống làm thành viên BQT danh dự :

- Đã cơ cấu trong Thành viên Ban Quản Trị nhưng trong 02 tháng liên tiếp gần nhất (trong kỳ xem xét) không đáp ứng “Tiêu chí cơ bản hoạt động của thành viên BQT” thì xem xét hạ bậc.

- Đối với admin: 01 tháng không đáp ứng tiêu chí cơ bản hoạt động thì xem xét hạ bậc.
- Hình thức hạ bậc: Thành viên BQT hạ xuống chức danh “Thành viên BQT danh dự”; admin hạ xuống chức danh “Thành viên BQT”. Trường hợp: Online & hoạt động trở lại thường xuyên & có tinh thần phát triển vì diễn đàn thì BKS sẽ xem xét, đề xuất nâng bậc.
- Các trường hợp khác: Biểu quyết thông qua khi 50% TV BKS tán thành.

Ghi chú: Điều kiện tiên quyết để hạ bậc là: Tiêu chí “Online & Bài viết & Quản trị diễn đàn, thư viện” của thành viên BQT.

b. Bãi nhiệm thành viên BQT xuống chức danh “Cựu thành viên BQT”:

- Thành viên BQT bị hình thức “Hạ bậc” & trong tháng tiếp theo không đáp ứng “Tiêu chí cơ bản hoạt động của thành viên BQT” thì xem xét bãi nhiệm chức danh.
- Hình thức bãi nhiệm: Bãi nhiệm vĩnh viễn chức danh “Thành viên BQT” & đề xuất chức danh “Cựu thành viên BQT”.
- Các trường hợp khác: Biểu quyết thông qua khi 50% TV BQT tán thành.

Ghi chú: Điều kiện tiên quyết để hạ bậc là: Tiêu chí “Online & Bài viết & Quản trị diễn đàn, thư viện” của thành viên BQT.

ĐIỀU 7. HIỆU LỰC

1. Đối tượng: Toàn bộ thành viên Ban.
2. Hiệu lực từ ngày: kể từ ngày 07/07/2012 đến khi có Quy chế mới được duyệt.

Ngày 07 tháng 07 năm 2012

T/M. XAYDUNG360.VN

TRƯỞNG BAN KIỂM SOÁT

(Đã duyệt)